

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর  
তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ  
আইসিটি টাওয়ার, আগারগাঁও, ঢাকা  
(প্রশাসন শাখা)  
[www.doict.gov.bd](http://www.doict.gov.bd)

স্মারক নং : ৫৬.০৪.০০০০.০০৮.১৮.০৪৯.১৭- ৩৪১/১

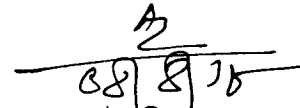
তারিখ: ২১ চৈত্র ১৪২৪ বঙ্গাব্দ  
০৪ এপ্রিল ২০১৮ খ্রিস্টাব্দ

অফিস আদেশ

তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তরের নিয়োক্ত কর্মকর্তাগণকে তাঁদের নামের পার্শ্বে উল্লেখিত কর্মস্থলে নির্দেশক্রমে অতিরিক্ত দায়িত্বসহ আয়ন-ব্যয়ন কর্মকর্তার দায়িত্ব পালনের জন্য নির্দেশ প্রদান করা হলোঃ

ক্রম	কর্মকর্তার নাম, পদবী ও বর্তমান কর্মস্থল	যে কার্যালয়ে অতিরিক্ত দায়িত্ব পালন করবেন	যোগাযোগ
১.	জনাব মো: আবদুল মতিন সহকারী প্রোগ্রামার উপজেলা কার্যালয়, বাগমারা, রাজশাহী	উপজেলা কার্যালয়, দুর্গাপুর, রাজশাহী	+৮৮০ ১৭৭০৮৮৪৮৪৫ motin.ap@doict.gov.bd
২.	জনাব আমিনুল ইসলাম সহকারী প্রোগ্রামার উপজেলা কার্যালয়, কুমিল্লা সদর, কুমিল্লা	উপজেলা কার্যালয়, চৌদ্দগ্রাম, কুমিল্লা	+৮৮০ ১৯১২-১৪৮১১৫ aminul.ap@doict.gov.bd
৩.	জনাব হাসান মুহম্মদ হাদিউল ইসলাম সহকারী প্রোগ্রামার উপজেলা কার্যালয়, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ	উপজেলা কার্যালয়, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ	+৮৮০ ১৭১৮৭৪৬১৪৭ hadiul.ap@doict.gov.bd
৪.	জনাব মো: খায়রুইয়ার রহমান সহকারী প্রোগ্রামার উপজেলা কার্যালয়, ক্ষেতলাল, জয়পুরহাট	উপজেলা কার্যালয়, আক্কেলপুর, জয়পুরহাট	+৮৮০ ১৭১২৪২৭৫১৭ khajruair.ap@doict.gov.bd
৫.	জনাব মো: নাজমুল হোসেন সহকারী প্রোগ্রামার উপজেলা কার্যালয়, গুরুদাসপুর, নাটোর	উপজেলা কার্যালয়, বড়াইগ্রাম, নাটোর	+৮৮০ ১৭১৭১৩৬৯৬৭ nazmul.ap@doict.gov.bd

২। যথাযথ কর্তৃপক্ষের নির্দেশক্রমে এ আদেশ জারী করা হলো।

  
(মোস্তাইন বিল্লাহ)  
(উপসচিব)

উপ-পরিচালক (প্রশাসন)

ফোনঃ ০২-৮১৮১২৬৫ (অফিস)

ই-মেইল: ddadmin@doict.gov.bd

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো ( জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

- ১। অতিরিক্ত মহাপরিচালক, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
- ২। পরিচালক ( অর্থ ও প্রশাসন/ পরিকল্পনা ও উন্নয়ন ), তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
- ৩। জেলা প্রশাসক, নাটোর/ জয়পুরহাট/ ময়মনসিংহ/ কুমিল্লা/ রাজশাহী।
- ৪। সচিবের একান্ত সচিব, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭ (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- ৫। উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তা, .....
- ৬। জেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, নাটোর/ জয়পুরহাট/ ময়মনসিংহ/ কুমিল্লা/ রাজশাহী।
- ৭। জনাব.....।
- ৮। উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, .....
- ৯। মহাপরিচালকের ব্যক্তিগত সহকারী, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- ১০। অফিস কপি/মাষ্টার ফাইল।